

VEJLEDNING FOR UDARBEJDELSE AF SÆRLIGE BETINGELSER(SB) AF SEP.1990

Den 28. september 1990 blev SB-dagen, hvor et af byggeadministrationens redskaber kunne se dagens lys i en ny og revideret udgave.

Vejledning for udarbejdelse af "SB" og koncepter til udarbejdelse af "SB" - begge af september 1990 skal herefter tages i brug ved udarbejdelse af udbudsmateriale til kommende opgaver.

Som omtalt i GB information nr. 9 vil der i løbet af den kommende vinter blive afholdt seminarer for byggetjenestens medarbejdere. Her vil der blive rig lejlighed til at drøfte vejledningen og udveksle erfaringer med udarbejdelse af udbudsmateriale.

Med hensyn til tidspunkterne for seminarerne er der et par ændringer, idet seminaret i København holdes i uge 46/1990, mens seminaret i Nuuk holdes i uge 47/1990.

Når man gennemlæser vejledning og koncepter, vil man opdage, at pkt. om kvalitetssikring helt er ændret i forhold til det gamle koncept for SB, idet entreprenørens pligt til at følge arbejdet op nu skal dokumenteres.

Bygge- og anlægschefen har iøvrigt forberedt Grønlands Arbejdsgiverforening på, at GB ved kommende udbud generelt vil stille krav om kvalitetssikring af det udførte arbejde. Læs om dette i den næste artikel.

KVALITETSSIKRING AF ENTREPRISEARBEJDER

Bygge- og anlægschefen har for nylig sendt et brev til Grønlands Arbejdsgiverforening, som forvarsel til krav om kvalitetssikring i kommende udbud af bygge- og anlægssager. "Systemet" er prøvekørt i 2 byggesager, som i sommer har været i udbud: Andelsboliger i Nuuk og Butiksudvidelse for KNI i Upernavik.

Det er GB's opfattelse, at den form for kvalitetssikring, som vi lægger op til, er meget entreprenørvendig.

Ved udbud i Danmark stilles der sædvanligvis krav til entreprenøren om, at han selv skal udforme sit kvalitetsprogram og selv lave sine kontrollister, som skal godkendes af bygherren.

GB mener at have valgt en form, så også den lille lokale mester kan være med.

I bygge- og anlægschefens brev til Arbejdsgiverforeningen er der bl.a. at læse:

"Til orientering kan oplyses, at Grønlands Byggevæsen generelt ved fremtidige udbud af bygge- og anlægsarbejder vil indføre en systematisk kvalitetskontrol af det udførte arbejde.

Kvalitetskontrollen skal udføres af den kontraktlige håndværksmester/entreprenør og dokumenteres overfor tilsynet.

Der er jo egentlig ikke noget nyt i "kvalitetssikringsbegrebet". Håndværksmesteren/entreprenøren har altid haft ansvaret for, at arbejdet blev udført i henhold til de krav og specifikationer, der er anført i projektet.

Det nye i sagen er, at byggherren i fremtiden vil forlange en dokumentation for, at håndværksmesteren/entreprenøren lever op til sit ansvar og kontrollerer det arbejde, der udføres af hans folk på byggepladsen.

Kvalitetssikring under denne form er i dag ved at være almindeligt anvendt i Danmark og andre steder i verden. - I Grønland har denne form hidtil kun været anvendt ved udbydelse af nogle få store byggesager som kraft/varmeværker i totalentreprise, hvor totalentreprenøren selv skal udarbejde sit kvalitetssikringsprogram med tilhørende kontrollister.

Ved fremtidige udbydelser af mere traditionelle bygge- og anlægsarbejder, baseret på et hovedprojekt, vil kravene til kvalitetssikringen naturligvis fremgå af udbudsmaterialet, der almindeligvis vil indeholde kontrollister.

Det merarbejde, der igennem kontrolforanstaltninger pålægges håndværksmesteren/entreprenøren, mener vi mere end opvejes af de fordele, han får ved en mere systematisk kontrol af arbejdsudførelsen.

En del fejlpositioner samt direkte fejl vil blive opdaget i tide, ligesom ren håndværkersjusk opdages på et tidspunkt, hvor det vil være mindre bekosteligt at lave arbejdet om.

Vi håber gennem ovennævnte at kunne levere de grønlandske bygherrer et forbedret produkt gennem et godt samarbejde med Deres medlemmer."

Som nævnt vil der på byggetjenesteseminarerne blive lejlighed til at komme nærmere ind på nyordningen.

LANDSKASSENS REGNSKAB FOR 1989

I samme periode, hvor man havde travlt med at kigge fremad i forbindelse med færdiggørelsen af bidrag til finanslovsforslag 1991, var det også rart at kunne kigge bagud for at se, om tingene nu også gik, som det blev planlagt for to år siden.

Omkring 1. sept. udgav økonomidirektoratet Landskassens Regnskab for 1989. Landsstyremedlem for Økonomi Emil Abel Abelsen siger i forordet:

"Det er med stor tilfredshed, vi kan fremlægge regnskabet for året 1989. Regnskabet udviser et overskud på 264,0 mio.kr., som er det største i Landskassens historie.

Det er et resultat, vi kan være tilfredse med, fordi de mål vi satte os ved omlægningen af udgiftspolitikken i finansåret 1989 er opnået. Landstinget fastlagde i finansloven og tillægsbevillingslovene for 1989 et overskud på 255,3 mio.kr., og vi kan nu konstatere, at overskuddet blev 8,7 mio.kr. større.

1989 har været et roligt år, hvor Hjemmestyrets økonomi er blevet styrket, ikke mindst i kraft af den stramme styring der har været på anlægsaktiviteterne. Også styringen af Hjemmestyrets driftsudgifter har været tilfredsstillende, og Hjemmestyrets forvaltninger har stort set alle levet op til de forventninger og krav, der er stillet.

Endelig vil jeg fremhæve, at 1989 har været et godt år for Hjemmestyrets erhvervsvirksomheder. Virksomhederne har præsenteret en markant resultatforbedring i forhold til 1988 på 245 mio.kr., og i forhold til den vedtagne finanslov for 1989 er henlagt over 100 mio.kr. Disse godt 100 mio.kr. skal nu bruges til en konsolidering af virksomhederne.

Jeg er derfor meget tilfreds med det samlede regnskabsresultat."

Af særlig interesse for GB information's læsere skal i disse spalter videregives oplysningerne om anlægsaktiviteten fordelt på hovedområderne:

	Henlæggelse fra tidl. år	Anlægsudgifter	Årets forbrug	Henlæggelse til 1990
Administrationen	5.583.287	2.360.636	5.699.212	2.244.711
Havneanlæg	18.220.620	52.750.000	46.128.292	24.842.328
Ejendomsinspektoret	15.565.077	16.080.086	7.554.406	24.090.757
Boligdirektoratet	70.164.970	151.918.000	127.590.639	94.492.331
Erhvervsdirektoratet	6.320.954	1.400.000	5.265.166	2.455.788
ILIFI	3.982.297	60.396.641	54.184.159	10.194.779
Handels- og Trafikdirektoratet	4.648.953	19.218.000	19.223.607	4.643.346
Socialdirektoratet	14.648.603	23.114.000	20.290.679	17.471.924
Kultur- og Undervisningsdir.	3.582.477	30.367.000	29.324.313	4.625.164
Den grønlandske Kirke	9.260.568	5.026.588	5.039.256	9.247.900
NIN	33.359.048	31.625.717	39.706.361	25.278.404
GFI	(48.625.082)	64.710.000	16.056.680	28.238
KNA	2.722.600	0	1.242.922	1.479.678
PROEKS	(33.056.296)	153.307.000	102.991.267	17.259.437
KNI	25.366.384	41.404.000	64.835.117	1.935.267
Nuna-Tek	46.118.266	249.772.385	231.076.323	64.814.328
Q-Data	(307.906)	5.900.000	5.574.332	17.762
Anlægsudgifter ialt	177.554.820	909.350.053	781.782.731	305.122.142

Henlæggelse fra tidligere år: Er henlæggelse af tidligere års ikke forbrugte anlægsbevillinger. Beløb markeret () er negative henlæggelser, d.v.s. overforbrug.

Anlægsudgifter: De bogførte udgifter i Landskassens regnskab. Efter gældende regler er anlægsbevillinger i 1989 udgiftsført med kr. 912.975.000. Differencen kr. 3.624.947 er udtryk for afsluttede anlæg hvorpå restbevilling er indtægtsført.

Årets forbrug: De faktiske udgifter i 1989 på samtlige anlæg. Beløbet for denne kolonne fremviser der med den likviditetsmæssige virkning anlægsbyggeriet har haft for Hjemmestyret i 1989.

Henlæggelse til 1990: Er samtlige henlæggelser af anlægsbevillinger til forbrug i 1990 eller senere.

HJEMMESTYRETS ORGANISATIONSPLAN AF SEPTEMBER 1990

- ./.
- Vedlagt som bilag 1 bringes Landsstyrets organisationsplan af september 1990, hvoraf det fremgår, til hvilket Landsstyremedlem, de enkelte sagsområder henhører.

EN LILLE FORBRUGERUNDERSØGELSE

Det er karakteristisk for kurser i strategisk ledelse i en virksomhed, at der indgår et modul, som hedder analyse af virksomhedens stærke/svage sider.

For vor virksomhed - SANAARTORTITSIVIIT - kan der nok, som for andre virksomheder, opremses en lang række eksempler på begge "sider". Alt efter hvem der spørges, hvornår der spørges, og hvor der spørges, vil der være flere stærke sider end svage eller omvendt.

I disse år føler mange af os, at vi er i en konkurrencesituation indenfor bygge- og anlægssektoren i Grønland. Derfor kunne det være interessant at få dit bud på, hvordan du ville svare, hvis du blev bedt om

"lige at nævne tre ting, der gør netop denne virksomhed til noget specielt i forhold til konkurrenterne".

GB informations spalter er åbne for forslag.

DIGTE OM NUUK

I forbindelse med sommerens og efterårets Nuuk kulturfestival, blev der arrangeret en digtkonkurrence om Nuuk.

Til konkurrencen var der indkommet 13 digte, hvor et dommerpanel bestående af Kristian "Aaju" Olsen, Hans Anton Lynge og Per Berthelsen udtrak fire vindere. To grønlandske og to danske.

Vinderne blev afsløret i forfatterskabsugen den 13. september i forbindelse med digtoplæsning på Landsbiblioteket.

Vinderen af digtkonkurrencen på dansk blev Therese Poulsen, ansat ved Sanaartortitsiviit's hovedkontor, BAL.

GB information ønsker Therese tillykke med sejren og har fået lov til at bringe vinderdigtet:

NUAN

Lad os alle strutte af sundhed og glæde,
være positive, ikke vrede.
Prøve at digte om dig, gamle by,
selvom tanken, for mange er ny.

Vi en dejlig sommer her har haft,
dels takket være solens kraft.
Vi Juakka har nydt på Muttonen,
og taget forsigtigt af sprutten.

Tit er vi blevet grundigt mættet,
af sund og god mad fra Brættet.
Der var både hval, sæl og røget laks,
og fuglevildt af flere slags.

Vi har plukket sortebær på fjeldet,
og fejret skolestart på hotellet.
Var det Godthåb, Grønland eller HHE?
Pyt, bare vi har fået lov at le.

Lad os til slut alle nyde,
hvad Kulturfestivalen har at byde
og håbe at alting slutter,
med liv og glæde til alle Nuummiut-ter

Nummer 2 i digtkonkurrencen på grønlandsk blev Dorthe Schmidt, ansat ved Teknisk Direktorat.

GB information ønsker ligeledes Dorthe tillykke med det flotte resultat og har også fået lov af hende til at bringe hendes digt:

Nuanneqaag Nuummiilluni
ukiaaguni, ukiuuguni, upernaajuguni,
aasaaguniluunniit,
tamatumali akerlianik, avataaniittunik
tusartuarparput avaanngunartuaannartutit;
asuaasiit Nuummiittuaannangitsunik

Ilinniarfiuvutit Nuuk,
sineriassuatta isorartoqisup
inuusuttaasa ukiorpasuarini ornigartuarpaatit,
pikkorissarlutik, ilinniagaqarniarlutik
kisissagaluarutigilli ila naamik,
qassiussakasikkaluarnerpap

Illoqarfissuuvutit Nuuk,
sunut tamanut periarfissalik,
sissuerfissaavutilli aamma
sanngiikkaanni assigiinngitsunut,
tamanilli pingaarnersaasutit
ataqqiassavatsigit qaqugumut

Personaleudskiftning
i BGT, BGP og BGS-N

Bevægelser, opgjort pr. 31/10-90.

BY	FRATRÆDER NAVN	DATO	TILTRÆDER NAVN	DATO
NUUK/GHB			Bgl.ass.Steen Duhn Møller	01/11-90
UUM/UMK	Bgl.ass. Frank Simon Pedersen	31/10-90		
UPE/UPV	Bgl.ass.Jes Kim Hansen	06/09-90	Bgl. Jes Kim Hansen	06/09-90

Personaleændringer i KBH
i perioden 1/10-90 - 31/10-90

DATO	ANSAT I KBH	AFD	DATO	FRATRÅDT I KBH	AFD
			14/10-90	Overass.Carl O.Nissen	BGV
			15/10-90	Ark. Henning Kestner	BGS
			31/10-90	Ing. Poul Gade	BRV

Bilag:
Hjemmestyrets Organisationsplan af Sept. 1990.

LANDSSTYRETS ORGANISATION
September 1990

LANDSSTYREFORMAND
Jonathan Motzfeldt

LANDSSTYREOMRÅDET FOR
ERHVERVSMÆSSIGE
ANLIGGENDER
Kaj Egede

LANDSSTYREOMRÅDET FOR
KULTUR, UNDERVISNING,
UDDANNELSE OG AR-
BEJDSMARKED
Jens Lyberth

LANDSSTYREOMRÅDET FOR
SOCIALE FORHOLD
OG BOLIGER
Moses Olsen

LANDSSTYREOMRÅDET FOR
ØKONOMISKE ANLIGGENDER
Emil Abelsen

ADMINISTRATIVE ENHEDER
Sekretariatet
Kirkenævnet
Teknisk Direktorat
Danmarkskontoret

DIREKTORAT
Erhvervsdirektoratet

DIREKTORAT
Direktoratet for kul-
tur, undervisning, ud-
dannelse og arbejds-
marked

DIREKTORATER
Socialdirektoratet
Boligdirektoratet

DIREKTORATER
Økonomidirektoratet
Skattedirektoratet
Personaledirektoratet

OPGAVER
Landsstyre
Vælgespørgsmål
Forholdet til rigsmyn-
dighederne
Forholdet til udlandet
Råstofpolitik
Tilsynsrådet for kom-
munerne
Lovkontor
Miljøforvaltning
Naturfredning
Tekniske forhold, her-
under tele, energi,
varfter, byggevæsen,
luftfartsvæsen m.v.
Forbrugerspørgsmål
Kirken

OPGAVER
Erhvervsudvikling
Erhvervsstøtte
Erhvervs- og nærings-
lovgivning m.v.
Bygdeplanlægning
Fiskeri og fangst
Forvaltning af forny-
bare ressourcer
Grønlands Fiskeriunder-
seelser
Fiskeindustri og anden
industri
Råstofindustri
Servicevirksomhed
Landbrug og veterinære
forhold
Handel og trafik
Grønlands Postvæsen
Turisme

OPGAVER
Folkeskolen
Højere uddannelser
Erhvervsuddannelser
Højskoler
Biblioteker
Museer og arkiver
Medier
Kulturstøtte
Kulturfredning
Folkeoplysning
Fritidsvirksomhed
Arbejdsformidling
Arbejdsmiljø
Arbejdsledelsesbekem-
pelse
Uddannelsesstøtte og
lån

OPGAVER
Socialforsorg og sik-
ringsydelse
Sociale udbygnings-
planer
Deogninstitutioner
Spirituslovgivning
Sundhedsområdet
Boliger, herunder bygg-
geri, boligstøtte og
boligforvaltning

OPGAVER
Budgetter og regnskaber
Byrde- og opgavefordeling
Investeringsplanlægning
Lands- og byplanlægning
Statistik
Skatter og afgifter
Generelle løn- og ansæt-
telsesspørgsmål
Personaleadministration